

益阳市机关事务管理局文件

益管发〔2020〕29号

关于市直行政事业单位报送 2021年度公务用车更新计划的通知

市直各相关单位：

为进一步规范市直公务用车管理，有效保障公务出行，促进党风廉政建设和节约型机关建设，根据《湖南省党政机关公务用车管理实施办法》（湘办法〔2019〕13号）、《益阳市党政机关及事业单位公务用车管理实施办法》（益机1601号）文件精神和要求，我局将组织开展市直行政事业单位2021年度公务用车更新计划报送工作，现通知如下：

一、工作要求

市直各相关单位根据本单位车辆现状、工作需要等情况，向市机关事务管理局提出2021年度公务用车配备更新申请。市机关事务管理局按照相关规定核定后，编制《益阳市市直单位2021年度公务用车配备更新计划表》，送市财政并报市人民政府。市

直单位公车更新计划每年申报一次，申报期外，除特殊情况市公车主管部门不再办理市直单位公车更新手续。

二、基本原则

（一）严格控制的原则：按照中央“过紧日子”的精神，公务用车使用年限超过8年或行驶里程达到25万公里以上的可以申请更新，每年度批准更新车辆数按省定比例要求，严格控制在公车编制总数5%以内。

（二）实事求是的原则：达到更新年限或者行驶里程仍能继续使用、维修使用的车辆应当继续使用。

（三）保障安全的原则：因安全等原因确需更新的，应提供相关证明并严格履行审批手续。

（四）从严核实的原则：市机关事务管理局将通过对申请更新车辆现场核实、评估机构鉴定等方式从严核定各单位的更新申请。

三、报送主体

（一）2016年党政机关公车改革已核定公车编制的市直行政单位。

（二）2019年事业单位公车改革已核定公车编制的市直事业单位。

（三）2021年度无公车更新计划的单位无需报送。

四、报送内容

（一）申请更新公务用车报告

申请更新公务用车的市直行政事业单位需向市机关事务管理局提交申请报告，说明更新理由、旧车基本信息、旧车现状及

拟更新公车类型和资金来源。

(二)《益阳市2021年市直行政事业单位公务用车更新申报表》申报表可从益阳市机关事务管理局官方网站(<http://www.yiyang.gov.cn/jgswglj/>)-“公务用车”栏目下载,请按申报表中说明填报相关内容。

五、报送要求

(一)报送时间。申请更新公务用车的市直行政事业单位请于2020年10月25日前完成报送。

(二)纸质版报送地址。益阳市机关事务管理局(市政府办公楼一楼115室),联系电话:0737-4218150,联系人:王弘愿。

(三)电子版报送邮箱:益阳市车改办:yycgb0737@163.com。

(四)加入工作群。请市直机关事业单位公车管理的相关负责人加入益阳市直公车管理QQ工作群:747524410,进群请修改群备注名为“单位名称+姓名”。

附件:

《益阳市2021年市直行政事业单位公务用车更新申报表》

益阳市机关事务管理局
2020年10月16日



益阳市 2021 年市直行政事业单位公务用车更新申报表

填报单位名称(单位印章)： _____ 单位公车编制性质： 党政机关 事业单位 填报时间： _____ 年 _____ 月 _____ 日

机动车所有人	车型	品牌型号	车牌号码	发动机号	车架号	车辆颜色	登记日期	行驶里程(万公里)	核定座位数	排气量(升)	购置价格(万元)	车辆类型	是否在编	喷涂标识说明	是否安装车载终端	备注
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <p>申请更新理由</p> </div> <div style="width: 30%;"> <p>资金来源</p> </div> <div style="width: 30%;"> <p>主管单位意见 (盖章)</p> </div> </div>																
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <p>整车外观照 (含车牌)</p> </div> <div style="width: 30%;"> <p>里程表照片</p> </div> <div style="width: 30%;"> <p>行驶证照片</p> </div> </div>																

填报单位负责人(签字)： _____ 填表人： _____ 联系电话： _____

说明：1. 此表为“一车一表”，彩色打印一式三份； 2. 车辆类型为实物保障用车、机要通信用车、应急保障用车、特种专业技术用车、行政执法用车、接待调研用车、离退休人员用车、执法执勤用车、业务用车； 3. 喷涂标识说明栏填写：公务用车、业务用车、行政执法等； 4. 电子文件接收邮箱：yycgb0737@163.com，纸质文件报送至益阳市机关事务管理局公车管理科（市政府办公楼一楼115室）； 5. 市车改办联系电话：0737-4218150。